ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
«ДВОРЕЦ ТВОРЧЕСТВА ДЕТЕЙ И МОЛОДЕЖИ «ВОСТОЧНЫЙ»
(ГБОУДО ДТДиМ «Восточный»)

Мотивированное мнение выборного органа первичной профсоюзной организации учтено (протокол от 30.08.18 № 2)

Председатель первичной профсоюзной организации
---------- **М.А. Войлоков**

УТВЕРЖДЕНО
Приказом ГБОУДО ДТДиМ «Восточный»
от 31.08.2018 № 147/21

Директор
---------- **А.А. Гурченкова**

ИНСТРУКЦИЯ
по охране труда при работе в компьютерном кабинете

ИОТ- 020 -2018
1.Общие требования

1.1.К работе в компьютерном кабинете допускаются лица, ознакомленные с данной инструкцией и правилам поведения.
1.2.Работа обучающихся в компьютерном кабинете разрешается только в присутствии педагога.
1.3.Во время занятий посторонние лица могут находиться в кабинете только с разрешения преподавателя.

2. Требования по безопасности перед началом работы:
- убедиться в отсутствии видимых повреждений на рабочем месте;
- разместить на столе тетради, учебные пособия так, чтобы они не мешали работе на компьютере;
- принять правильную рабочую позу;
- если сеанс работы предыдущего пользователя не был завершен, завершить его.

3. Требования безопасности во время работы
запрещается:
- находиться в кабинете в верхней одежде;
- класть одежду и сумки на столы;
- находиться в классе с едой и напитками;
- располагаться сбоку или сзади от включенного монитора;

- присоединять или отсоединять кабели, трогать разъемы, провода и розетки;
- передвигать компьютеры;
- открывать системный блок;
- пытаться самостоятельно устранять неисправности в работе аппаратуры;
- перекрывать вентиляционные отверстия на системном блоке и мониторе;
- ударять по клавиатуре, нажимать бесцельно на клавиши;
- класть книги, тетради и т.п. на клавиатуру;
- удалять или перемещать чужие файлы;
- приносить и запускать компьютерные игры

4. Находясь в компьютерном кабинете, обучающиеся обязаны:
- соблюдать тишину и порядок;
- выполнять все требования преподавателя;
- работать только под своим именем и паролем;
- соблюдать режим работы (продолжительность непрерывной работы за компьютером 30 минут с обязательным 10-минутным перерывом и гимнастикой для глаз;
- при появлении рези в глазах, резком ухудшении видимости, не возможности сфокусировать взгляд или навести его на резкость, появлении боли в пальцах и кистях рук, усилении сердцебиения немедленно покинуть рабочее место, сообщить о происшедшем преподавателю и обратиться к врачу;

5. Работая за компьютером, необходимо соблюдать правильную позу:
- расстояние от экрана до глаз 70-80 см (расстояние вытянутой руки);
- вертикально прямая спина;
- плечи опущены и расслаблены;
- ноги на полу и не скрещены;
- локти, запястья и кисти рук на одном уровне;
- локтевые, тазобедренные, коленные, голеностопные суставы под прямым углом.

- При появлении программных ошибок или сбоях оборудования обучающийся обязан немедленно обратиться к педагогу.
- В случае порчи или выхода из строя оборудования компьютерного кабинета по вине обучающегося ремонт или замена оборудования производится за счет его родителей.
- Длительность работы видеотерминалом не должна превышать для обучающихся:

6лет -10 минут; 7-17 лет- 15 минут; 12-15 лет-20 минут; 16-17 лет при 2-х уроках (на 1-м уроке-30 минут, на 2-м 20 минут), после чего сделать

упражнение снимающее зрительное утомление 10 минут.

6.Требования в аварийных ситуациях

6.1. Во всех случаях обнаружения обрыва проводов питания, неисправности заземления и других повреждений электрооборудования, появления запаха гари немедленно отключить питание и сообщить об аварийной ситуации руководителю или администратору ГБОУДО ДТДиМ «Восточный».

Не следует пытаться самостоятельно выяснять и устранять причину отключения электропитания, так как напряжение может снова неожиданно появиться.

6.2. При возгорании оборудования, отключить питание, эвакуировать детей, сообщить администратору ГБОУДО ДТДиМ «Восточный»и принять меры к тушению очага возгорания при помощи первичных средств пожаротушения.

6.3. При получении травмы немедленно сообщить об этом администрации ГБОУДО ДТДиМ «Восточный» (если пострадал ребенок – сообщить также родителям), оказать пострадавшему первую помощь, при необходимости отправить его в ближайшее лечебное учреждение.

7.Требования безопасности при окончании работы

7.1. после окончания работы завершить все активные программы и корректно выключить компьютер;

7.2. оставить рабочее место чистым.

СОГЛАСОВАНО:

Специалист по безопасности _____ **Войлоков М.А.**

Специалист по охране труда _____ Титаренко И.М.