

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДА МОСКВЫ
«ДВОРЕЦ ТВОРЧЕСТВА ДЕТЕЙ И МОЛОДЕЖИ «ВОСТОЧНЫЙ»
(ГБОУДО ДТДиМ «Восточный»)**

Мотивированное мнение выборного
органа первичной профсоюзной организации
учтено (протокол от 18.03.2019 № 161)

**Председатель первичной профсоюзной
организации**


М.А. Войлоков

УТВЕРЖДЕНО

Приказом ГБОУДО ДТДиМ «Восточный»

от 18.03.2019 № 161

Директор


А.А. Гурченкова

**ИНСТРУКЦИЯ
по охране труда системного администратора
ИОТ-143-2019**

1. Общие требования безопасности

1.1. Настоящая инструкция распространяется на следующих работников предприятия:

- операторов ПК и ВДТ (работников, занятых считыванием и вводом информации, наблюдением на экране ВДТ и корректировкой выполняемых с использованием ПК и ВДТ технологических процессов по готовым программам);
- системных администраторов, программистов, занятых на ПК разработкой, проверкой и отладкой программ;
- пользователей ПК (работников, совмещающих работу оператора ПК с основной работой).

Перечисленные выше работники называются далее операторами.

1.2. Во время работы с ПК на оператора возможно воздействие следующих опасных и вредных факторов:

а) физических:

- низкочастотные электрические и магнитные поля;
- статическое электричество;

- лазерное и ультрафиолетовое излучение;
- повышенная температура;
- ионизация воздуха;
- опасное напряжение в электрической сети;

б) химических:

- пыль;
- вредные химические вещества, выделяемые при работе принтеров и копировальной техники;

в) психофизиологических:

- напряжение зрения и внимания;
- интеллектуальные и эмоциональные нагрузки;
- длительные статические нагрузки и монотонность труда.

1.3. К работам с ПК и ВДТ допускаются лица:

- не моложе 18 лет, прошедшие обязательный предварительные при приеме на работу и ежегодные медицинские осмотры, не имеющие медицинских противопоказаний для работы с ПК и ВДТ;
- прошедшие курс обучения принципам работы с вычислительной техникой и специальное обучение работе на ПК с использованием конкретного программного обеспечения;
- прошедшие вводный инструктаж по электробезопасности с присвоением 1-й квалификационной группы;
- ознакомленные с инструкциями по эксплуатации на используемые на рабочем месте средства оргтехники (собственно ПК и ВДТ, принтеры, сканеры, источники бесперебойного питания и т.п.).

1.4. К работе с ПК и ВДТ не допускаются женщины со времени установления беременности и в период кормления ребенка грудью.

2. Требования охраны труда перед началом работы

2.1. До включения используемого на рабочем месте оборудования оператор обязан:

2.1.1. Осмотреть и привести в порядок рабочее место, убрать с рабочего места все посторонние предметы, которые могут отвлекать внимание и затруднять работу.

2.1.2. Проверить правильность установки стола, стула, подставки под ноги, пюпитра, угол наклона экрана монитора, положение клавиатуры и, при необходимости, произвести их переустановку в целях исключения неудобных поз и длительных напряжений тела. Особо обратить внимание на то, что дисплей должен находиться на расстоянии не менее 50 см от глаз (оптимально 60-70 см), плоскость его экрана должна быть перпендикулярна направлению взгляда и центр экрана должен быть ниже уровня (или на уровне) глаз оператора.

2.1.3. Проверить правильность и надежность заземления оборудования:

- защитный экраный фильтр должен быть надежно заземлен на корпус системного блока ПК (например, под винт крепления встроенного источника

питания системного блока); не допускается заземление защитного фильтра к винтам крепления разъемов связи системного блока с периферийными устройствами и к винтам крепления кожуха системного блока;

- при наличии дополнительного проводника для заземления ПК (в случае питания ПК через двухконтактную вилку питания либо от трехконтактной розетки, но с незаземленным третьим контактом), заземляющий проводник должен быть надежно подсоединен под винт крепления встроеного источника питания системного блока ПК.

2.1.4. Проверить правильность расположения оборудования:

- кабели электропитания ПК и другого оборудования (включая переноски и удлинители) должны находиться с тыльной стороны рабочего места;

- источник бесперебойного питания для исключения вредного влияния его повышенных магнитных полей должен быть максимально возможно удален от оператора.

2.1.5. Проверить надежность подключения к системному блоку разъемов периферийного оборудования.

2.1.6. Убедиться в отсутствии засветок, отражений и бликов на экране монитора. Убедиться в отсутствии ярко освещенных предметов в поле зрения при переносе взгляда с экрана монитора на документ. Убедиться, что освещенность документов достаточна для четкого различения их содержания. При возможности, отрегулировать освещение и принять меры к исключению бликов и засветок на экране и в поле зрения.

2.1.6. Убедиться в отсутствии пыли на экране монитора, защитном фильтре и клавиатуре, при необходимости, протереть их специальной салфеткой.

2.2. Включить оборудование рабочего места в последовательности, установленной инструкциями по эксплуатации на оборудование с учетом характера выполняемых на рабочем месте работ.

2.3. После включения оборудования и запуска используемой программы оператор обязан:

- убедиться в отсутствии дрожания и мерцания изображения на экране монитора;

- установить яркость, контрастность, цвет и размер символов, фон экрана, обеспечивающие наиболее комфортное и четкое восприятие изображения.

2.4. Оператору ПК запрещается приступать к работе в случае обнаружения несоответствия рабочего места установленным в данном разделе требованиям, а также при невозможности выполнить указанные в данном разделе подготовительные к работе действия.

3. Требования охраны труда при выполнении работ

3.1. Оператор во время работы обязан:

- в течение рабочего дня содержать в порядке и чистоте рабочее место;

- не закрывать вентиляционные отверстия ПК;

- при необходимости временного прекращения работы корректно закрыть все активные задачи;

- соблюдать правила эксплуатации оборудования и требования настоящей инструкции;
- при работе с каждой программой выбирать наиболее оптимальное сочетание визуальных параметров (цвет и размер символов, фон экрана, яркость, контрастность и др.);
- соблюдать установленные режимом рабочего времени регламентированные перерывы в работе, выполнять рекомендованные физические упражнения.

3.2. Оператору во время работы запрещается:

- прикасаться к задней панели системного блока при включенном питании;
- переключать разъемы интерфейсных кабелей периферийных устройств при включенном питании;
- закрывать оборудование бумагами и посторонними предметами;
- допускать скапливание бумаг на рабочем месте;
- производить отключение питания во время выполнения активной задачи;
- снимать защитный фильтр с экрана монитора;
- допускать попадание влаги на поверхности устройств;
- производить самостоятельно вскрытие и ремонт оборудования;
- производить вскрытие или заправку на рабочем месте картриджей лазерных принтеров и копировальной техники;
- прикасаться к нагретым элементам принтеров и копировальной техники;
- работать со снятыми кожухами оборудования, являющегося источниками лазерного и ультрафиолетового излучения;
- располагаться при работе на расстоянии менее 50 см. от экрана монитора.

3.3. Режимы труда и отдыха при работе с ПК и ВДТ должны организовываться в соответствии с требованиями (СанПиН 2.2.4.3359-16 "Санитарно-эпидемиологические требования к физическим факторам на рабочих местах") в зависимости от вида и категории трудовой деятельности. Виды трудовой деятельности разделяются на 3 группы : группа А – работа по считыванию информации с экрана ВДТ или ПК с предварительным запросом группа Б – работа по вводу информации группа В – творческая информация в режиме диалога с ЭВМ.

При выполнении в течение рабочей смены работ, относящихся к разным видам трудовой деятельности, за основную работу с ПК и ВДТ следует принимать такую, которая занимает не менее 50% времени в течение рабочей смены или рабочего дня.

Продолжительность непрерывной работы с ВДТ без регламентированного перерыва не должна превышать 2 часов. Во время регламентированных перерывов с целью снижения нервно-эмоционального напряжения, утомления зрительного аппарата, устранения влияния гиподинамии и гипокинезии, предотвращения развития познотонического утомления необходимо выполнять комплексы физических упражнений (СанПиН 2.2.4.3359-16 "Санитарно-эпидемиологические требования к физическим факторам на рабочих местах").

3.4. Продолжительность обеденного перерыва определяется действующим законодательством о труде и Правилами внутреннего трудового распорядка предприятия.

3.5 При наличии ионизаторов, их использование допускается только во время перерывов в работе и при отсутствии людей и помещений.

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях

4.1. Обо всех неисправностях в работе оборудования и аварийных ситуациях сообщать непосредственному руководителю.

4.2. При обнаружении обрыва проводов питания или нарушения целостности их изоляции, неисправности заземления и других повреждений электрооборудования, появления запаха гари, посторонних звуков в работе оборудования и тестовых сигналов, индицирующих о его неисправности немедленно прекратить работу и отключить питание.

4.3. При поражении работника электрическим током принять меры по его освобождению от действия тока путем отключения электропитания и до прибытия врача оказать потерпевшему первую медицинскую помощь.

4.4. В случае возгорания оборудования отключить питание, сообщить в пожарную охрану и руководителю, после чего приступить к тушению пожара имеющимися средствами.

5. Требования охраны труда по окончании работы

5.1. По окончании работы оператор обязан соблюдать следующую последовательность отключения оборудования:

- произвести закрытие всех выполняемых на ПК задач;
- отключить питание в последовательности, установленной инструкциями по эксплуатации на оборудование с учетом характера выполняемых работ.

5.2. Убрать со стола рабочие материалы и привести в порядок рабочее место.

Инструкцию разработал:

Системный администратор

Согласовано:

Специалист по охране труда




В.А. Артюшкин

А.А. Фоменков

С инструкцией ознакомлен:

« 18 » марта 2019 г.



подпись

Артюшкин В.А.

Ф.И.О.

« ___ » _____ 20 г.

подпись

Ф.И.О.

« ___ » _____ 20 г.

подпись

Ф.И.О.